

Na temelju članka 13. i 18. Zakona o udrugama (Narodne novine broj 74/14, 70/17, 98/19, 151/22), skupština udruge LOKALNA AKCIJSKA GRUPA „CETINSKA KRAJINA“, na sjednici održanoj dana 17.12.2024. godine, donijela je:

STATUT UDRUGE LOKALNA AKCIJSKA GRUPA „CETINSKA KRAJINA“

I. OSNOVNE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Statutom reguliraju se odredbe o nazivu, sjedištu, o zastupanju, izgledu pečata, o ciljevima i području djelovanja sukladno ciljevima, djelatnostima kojima se ostvaruju ciljevi sukladno zakonu o načinu osiguranja javnosti djelovanja udruge, o uvjetima i načinu ućlanjivanja i prestanku članstva, pravima, obvezama i odgovornostima te stegovnoj odgovornosti članova i načinu vođenja popisa članova, tijelima udruge, njihovu sastavu i načinu sazivanja sjednica, izboru, opozivu, ovlastima, načinu odlučivanja i trajanju mandata te načinu sazivanja Skupštine u slučaju isteka mandata, izboru i opozivu likvidatora udruge, međusobnim pravima i obvezama udruge i ustrojstvenih oblika, prestanku postojanja udruge, o imovini, načinu stjecanja i raspolaganju imovinom, o postupku s imovinom u slučaju prestanka postojanja udruge, o načinu rješavanja sporova i sukoba interesa unutar udruge te drugim pitanjima od značenja za udugu.

Članak 2.

Puni naziv udruge je: LOKALNA AKCIJSKA GRUPA „CETINSKA KRAJINA“.
Skrraćeni naziv udruge je: LAG „CETINSKA KRAJINA“.
Uz naziv na hrvatskom jeziku, udruga može koristiti i naziv preveden na engleski jezik: LOCAL ACTION GROUP „CETINSKA KRAJINA“.

Članak 3.

LOKALNA AKCIJSKA GRUPA „CETINSKA KRAJINA“ (u daljnjem tekstu LAG „Cetinska krajina“) je udruga registrirana pri Upravnom odjelu za opću upravu Splitsko – dalmatinske županije.

LAG „Cetinska krajina“ je neprofitna pravna osoba.

Sjedište LAG-a „Cetinska krajina“ je u gradu Sinju. Odluku o adresi sjedišta donosi Upravni odbor. Teritorij djelovanja LAG-a „Cetinska krajina“ je na području pet jedinica lokalne samouprave koje su članice LAG- a (naselja na području gradova Sinj, Trilj i Vrlika te općina Hrvace i Otok).

Članak 4.

LAG „Cetinska krajina“ ima svoj logotip, štambilj i pečat.
Logotip LAG-a „Cetinska krajina“ utvrđuje Upravni odbor.

Pečati LAG „Cetinska krajina“ su okruglog oblika promjera 20 i 38 milimetara, a tekstualno se sastoje od naziva LAG „Cetinska krajina“ i sjedišta ispisanih uz rub.

Štambilj LAG „Cetinska krajina“ je pravokutnog oblika, veličine 50x15 mm s ispisanim tekstom kao i na pečatu. Upotreba i čuvanje pečata i štambilja utvrđuje se odlukom Predsjednika i/ili Dopredsjednika LAG-a „Cetinska krajina“.

Članak 5.

LAG „Cetinska krajina“ zastupa Predsjednik, kojeg u slučaju njegove odsutnosti i spriječenosti zamjenjuje Dopredsjednik ili u slučaju njegove odsutnosti i spriječenosti zamjenjuju ostale osobe ovlaštene za zastupanje radi operativnosti, a koje imenuje Skupština.

II. CILJEVI I PODRUČJE DJELOVANJA SUKLADNO CILJEVIMA, DJELATNOSTI LAG-a „CETINSKA KRAJINA“

Članak 6.

LAG „Cetinska krajina“ je osnovan sa svrhom poticanja primjene načela LEADER programa te CLLD smjernica za integrirani održivi razvoj u ruralnim područjima.

LAG „Cetinska krajina“ je osnovan u cilju:

- osiguravanja protoka informacija i prijenosa znanja za napredak u razvoju ruralnog gospodarstva i lokalne zajednice,
- razvijanja sinergijskog pristupa i umrežavanja svih dionika kojima je u interesu doprinijeti razvoju ruralnih područja,
- promicanja višedioničkog i višesektorskog pristupa u ukupnom razvoju područja LAG-a,
- korištenja i razvijanja postojećih potencijala za ruralni razvoj,
- dugoročnog ostvarivanja održivog razvoja područja LAG-a,
- jačanja financijskih i ljudskih kapaciteta za provedbu projekata ruralnog razvoja,
- pripreme LAG područja za korištenje strukturnih fondova EU,
- brige o infrastrukturnom, ekološko-socijalnom, kulturnom, gospodarskom i svakom drugom razvoju u širem ruralnom području.

Članak 7.

LAG „Cetinska krajina“ sukladno svojim ciljevima djeluje na području:

- demokratske političke kulture,
- gospodarstva,
- međunarodne suradnje,
- obrazovanja, znanosti i istraživanja,
- održivog razvoja,
- socijalne djelatnosti,
- zaštite okoliša i prirode,
- kulture i umjetnosti.

Članak 8.

Djelatnosti LAG-a „Cetinska krajina“ su:

- provedba LEADER programa i smjernica CLLD metodologije integralnog razvoja na području jedinica lokalne samouprave koje su članice LAG-a „Cetinska krajina“;
- izrada i provedba Lokalne razvojne strategije temeljene na načelima održivog razvoja prema LEADER pristupu „odozdo prema gore“ primjenom CLLD metodologije za integrirani razvoj ruralnih područja jačanjem ruralno-urbanih veza;
- evaluacija Lokalne razvojne strategije;
- razvijanje programa nacionalne i međunarodne suradnje te uključivanje u rad svih institucija koje se bave ruralnim razvojem;
- razmatranje zakonskih prijedloga koji se odnose na gospodarske aktivnosti u ruralnim područjima te davanje prijedloga za njihovo unaprjeđenje;
- pomoć dionicima na području LAG-a „Cetinska krajina“ u organizaciji događanja i konferencija za informiranje javnosti o ciljevima i djelovanju LAG-a „Cetinska krajina“, LEADER programu i CLLD smjernicama integralnog razvoja ruralnih područja i ruralno-urbanih poveznica;
- informiranje i educiranje dionika na području LAG-a „Cetinska krajina“ u svrhu prijave projekata na natječaje iz nacionalnih i međunarodnih fondova;
- praćenje zakonske regulative i obavješćavanje javnosti u vezi natječaja vezanih uz razvojne mogućnosti;
- u suradnji s resornim ministarstvima Republike Hrvatske i drugim nadležnim institucijama na nacionalnoj i međunarodnoj razini, aktivno sudjelovanje u unaprjeđenju i promicanju ruralnog poduzetništva i drugih ruralnih programa;
- suradnja s obrazovnim institucijama i nadležnim tijelima radi stručnog obrazovanja svojih članova i članova lokalne zajednice;
- sudjelovanje u kreiranju razvojnih programa i promicanje inovativne poljoprivrede i ruralnog turizma;
- suradnja sa sličnim udrugama u zemlji i inozemstvu u području demokratske tranzicije, obrazovanja, smanjenja siromaštva i zaštiti okoliša te ostale djelatnosti razvojne suradnje;
- organiziranje izobrazbe članova i projektnih timova LAG-a „Cetinska krajina“ putem seminara, predavanja, prezentacija i sličnih edukativnih događanja;
- sudjelovanje i edukacija djelatnika na nacionalnim i međunarodnim skupovima, radionicama, seminarima, javnim tribinama, kongresima, konferencijama i skupovima;
- organiziranje studijskih i stručnih putovanja za članove LAG-a „Cetinska krajina“ u skladu s posebnim propisima;
- organiziranje javnih rasprava, tribina, predavanja, radionica, okruglih stolova, izložbi, sajмова te ostalih javnih događanja;
- poticanje uključivanja građana i ostalih zainteresiranih dionika u rad LAG-a „Cetinska krajina“;
- poticanje sudjelovanja građana i ostalih zainteresiranih dionika u donošenju i provođenju lokalnih razvojnih politika;
- briga o stvaranju stručnih, operativnih, materijalnih i fizičkih preduvjeta za višedioničko planiranje i provedbu razvojnih projekata na području LAG-a „Cetinska krajina“ te na nacionalnoj i međunarodnoj razini;
- pomoć u izgradnji kapaciteta lokalnih udruga, javnih ustanova, tijela vlasti, predstavnika gospodarskog sektora te članova lokalne zajednice kako bi mogli svoja znanja i iskustva dalje širiti i tako negovati društveni kapital zajednice;
- razvijanje partnerstva između javnog, gospodarskog i civilnog sektora;
- uspostava sustava i razvoj mreže višesektorskih partnerstava na području LAG-a „Cetinska krajina“ te na nacionalnoj i međunarodnoj razini;

- poticanje suradnje s drugim organizacijama i lokalnim zajednicama u cilju razmjene iskustava, prijenosa znanja i rješavanja stručnih pitanja iz područja poduzetništva, poljoprivrede, turizma, zaštite prirode i okoliša te društvenih djelatnosti u ruralnom području radi ostvarivanja ciljeva utvrđenih Statutom na nacionalnoj i međunarodnoj razini;
- promicanje i razvoj volonterstva;
- provođenje volonterskih aktivnosti, informiranje, savjetovanje, edukacija volontera i organizatora volontiranja kroz djelovanje lokalnih volonterskih centara;
- određivanje prioriteta i poticanje razvoja gospodarstva, poljoprivrede, tehnologije, turizma, kulture, zaštite prirode i okoliša te drugih djelatnosti u ruralnom prostoru;
- promicanje zaštite kulturne baštine u svrhu očuvanja materijalnih i nematerijalnih kulturnih dobara i ostalih oblika kulturne baštine;
- promicanje razvoja socijalnog poduzetništva;
- provođenje socio-ekonomskih istraživanja te procjene razvojnih potreba i mogućnosti područja na kojem djeluje LAG „Cetinska krajina“ ;
- provođenje posebnih programa i aktivnosti za korisničke skupine poput mladih, žena, djece, manjina, starijih i nemoćnih te osoba kojima prijete siromaštvo i socijalna isključenost na području LAG-a „Cetinska krajina“ te na nacionalnoj i međunarodnoj razini;
- provođenje izvaninstitucionalnih oblika odgoja i obrazovanja djece, mladih i ostalih članova lokalne zajednice;
- izrada, provođenje, nadzor i koordinacija integralnih i drugih razvojnih projekata LAG-a „Cetinska krajina“ na lokalnoj, regionalnoj, nacionalnoj i međunarodnoj razini;
- vrednovanje i odabir, nadzor i koordinacija projekata koji se provode u sustavu provedbe decentralizirane raspodjele javnih sredstava kojima upravlja LAG „Cetinska krajina“;
- izvršavanje ostalih poslova utvrđenih ovim Statutom, općim aktima i odredbama tijela LAG-a „Cetinska krajina“;

III. NAČIN OSIGURAVANJA JAVNOSTI DJELOVANJA LAG-A „CETINSKA KRAJINA“

Članak 9.

Djelovanje LAG-a „Cetinska krajina“ je javno. Javnost djelovanja LAG-a „Cetinska krajina“ ostvaruje se pravodobnim i istinitim obavješćavanjem članova LAG-a „Cetinska krajina“ o svim odlukama i drugim važnim pitanjima iz djelovanja LAG-a „Cetinska krajina“. Svi članovi LAG-a „Cetinska krajina“ imaju pravo sudjelovati u njezinom radu sukladno odredbama ovog Statuta i Zakona te imaju pravo uvida u rad tijela te dokumenata i odluka koji se donose.

IV. ČLANSTVO U LAG-u „Cetinska krajina“

Članak 10.

Članstvo u LAG-u „Cetinska krajina“ je dobrovoljno.

Članovi mogu biti fizičke i pravne osobe.

Članovi LAG-a „Cetinska krajina“ dolaze iz tri sektora u društvu - javnog, civilnog i gospodarskog.

Članstvo u LAG-u „Cetinska krajina“ može biti redovno i pridruženo.

Redovnim članom LAG-a „Cetinska krajina“ može postati svaka poslovno sposobna fizička osoba koja pokaže interes za bavljenjem djelatnostima LAG-a „Cetinska krajina“, prihvati Statut LAG-a „Cetinska krajina“ i koja potpiše Odluku o ućlanjivanju (u daljnjem tekstu Pristupnica), sa

sjedištem ili prebivalištem na području djelovanja LAG-a „Cetinska krajina“ te ima registriran obrt ili je upisana u Upisnik poljoprivrednika ili je upisana u Upisnik obiteljskih poljoprivrednih gospodarstava.

Redovnim članom LAG-a „Cetinska krajina“ može postati svaka pravna osoba koja ima sjedište ili podružnicu na teritoriju djelovanja LAG-a, a pokaže interes za bavljenjem djelatnostima LAG-a „Cetinska krajina“, prihvati Statut LAG-a „Cetinska krajina“ te koja priloži Pristupnicu potpisanu od strane ovlaštenog predstavnika pravne osobe.

Redovni članovi sudjeluju na sjednicama LAG-a „Cetinska krajina“ i imaju pravo glasa. Oni se imaju pravo kandidirati za članove tijela LAG-a „Cetinska krajina“. Redovni članovi moraju imati sjedište odnosno prebivalište na teritoriju djelovanja LAG-a „Cetinska krajina“ koje je navedeno u članku 3. stavak 4. ovog Statuta.

Pridruženi članovi mogu biti poslovno sposobne pravne i fizičke osobe koji djeluju na teritoriju djelovanja LAG-a „Cetinska krajina“, te moraju imati i sjedište odnosno prebivalište na istom teritoriju.

Pridruženi članovi imaju pravo nazočiti sjednicama i sudjelovati u radu sjednica na koje su pozvani, bez prava odlučivanja te prava da biraju i budu birani u tijela LAG-a „Cetinska krajina“ prema Statutu, dok mogu biti birani u tijela/Povjerenstva za provedbu LRS.

Svaki član ima pravo podnijeti LAG-u „Cetinska krajina“ Zamolbu za promjenu kategorije članstva, o kojoj odlučuje Upravni odbor na prvoj sljedećoj sjednici.

Članak 11.

Odluku o primanju novih članova u redovno i pridruženo članstvo donosi Upravni odbor na temelju pristupnice, Odluke pravne i fizičke osobe o u članjenju i imenovanju predstavnika osobe koja želi postati član LAG-a „Cetinska krajina“.

Odluka Upravnog odbora u svezi primanja u redovno i pridruženo članstvo mora biti donesena najkasnije šest mjeseci od primitka zahtjeva ili akta iz stavka 1. ovoga članka. U slučaju nedonošenja Odluke u roku od 6 mjeseci smatra se da je zahtjev za članstvom odbijen.

Prigovor na Odluku Upravnog odbora o primanju ili ne primanju u redovno ili pridruženo članstvo podnosi se Skupštini LAG-a „Cetinska krajina“ u roku od 8 dana od dana kada je podnositelj zahtjeva ili prijedloga obaviješten o Odluci Upravnog odbora. Skupština o prigovoru odlučuje na svom prvom narednom zasjedanju. Odluka Skupštine je konačna.

Članak 12.

Članom LAG-a „Cetinska krajina“ postaje se upisom u registar članova koji vodi Voditelj LAG-a „Cetinska krajina“.

Registar članova vodi se elektronički i obvezno sadrži podatke o osobnom imenu (nazivu) člana, OIB-u, datumu rođenja, datumu pristupanja LAG-u „Cetinska krajina“, kategoriji članstva i datumu prestanka članstva u LAG-u „Cetinska krajina“.

Registar članova uvijek je dostupan na uvid svim članovima i nadležnim tijelima na njihov zahtjev.

Članak 13.

Redovni članovi i pridruženi članovi LAG-a „Cetinska krajina“ plaćaju godišnju članarinu. Odluku o visini godišnjeg iznosa članarine donosi Upravni odbor.

Članak 14.

Prava i obveze redovnih članova su:

- da aktivno sudjeluju u utvrđivanju zajedničke politike i programa LAG-a „Cetinska krajina“,
- da odlučuju o sredstvima i imovini LAG-a „Cetinska krajina“ i drugim pitanjima utvrđenim ovim Statutom i drugim aktima,
- da dogovaraju i međusobno surađuju radi ostvarivanja zajedničkih ciljeva,
- da sudjeluju u aktivnostima od zajedničkog interesa,
- da provode zajednički dogovorene aktivnosti,
- da biraju i budu birani u tijela LAG-a „Cetinska krajina“,
- da budu redovito i pravodobno obaviješteni o radu LAG-a „Cetinska krajina“ i njegovih tijela te financijskom poslovanju LAG-a „Cetinska krajina“,
- da redovito plaćaju članarinu u visini o kojoj odluči Upravni odbor,
- da čuvaju i promiču ugled LAG-a „Cetinska krajina“,
- da sudjeluju u radu radnih grupa,
- da daju prijedloge, mišljenja i primjedbe na rad LAG-a „Cetinska krajina“ i njenih tijela,
- da se pridržavaju odredbi Statuta i drugih akata LAG-a „Cetinska krajina“.

Članak 15.

Članstvo u LAG-u „Cetinska krajina“ prestaje:

- prestankom postojanja LAG-a „Cetinska krajina“,
- prestankom postojanja člana,
- istupanjem izraženim pisanom izjavom člana,
- neplaćanjem članarine do kraja tekuće godine, osim za jedinice lokalne samouprave,
- isključenjem člana,
- smrću člana.

Članak 16.

Svaki član može istupiti iz članstva LAG-a „Cetinska krajina“ prema svom nahodenju, bez prava na povrat članarine.

U slučaju neplaćanja članarine u razdoblju duljem od godine dana, a bez valjanog razloga, Odluku o prestanku članstva ili utvrđivanju opravdanosti neplaćanja članarine donosi Upravni odbor.

Članak 17.

Članovi LAG-a „Cetinska krajina“ nadziru rad LAG-a „Cetinska krajina“.

Ako član smatra da je povrijeđen Statut ili drugi opći akt LAG-a „Cetinska krajina“, da postoji sukob interesa na štetu interesa LAG-a „Cetinska krajina“ ili spor koji se odnosi na statusne činjenice članstva, obavljanje djelatnosti, kao i svih drugih pitanja koja proizlaze iz međusobnih prava i obveza članova, ovlašten je upozoriti osobu ovlaštenu za zastupanje, koja o istom podnosi izvješće Upravnom odboru LAG-a „Cetinska krajina“ te zahtijevati da se nepravilnosti otklone.

Ako se upozorenje ne razmotri u roku od 30 dana od dana dostavljenog pisanog zahtjeva i po zahtjevu ne postupi, odnosno ako se u tom roku ne sazove nadležno tijelo i nepravilnosti ne otklone

u daljnjem roku od 30 dana, član može podnijeti tužbu Općinskom sudu radi zaštite svojih prava propisanih Statutom.

Članak 18.

Član može biti isključen u slučajevima ako napravi sljedeće:

- grubo povrijedi odredbe ovog Statuta, Program rada i druge akte LAG-a „Cetinska krajina“,
- zloupotrijebi svoje članstvo i ime LAG-a „Cetinska krajina“,
- pravomoćno bude osuđen za kazneno djelo,
- počini posebno nečasno kazneno djelo,
- u okviru svog profesionalnog djelovanja, grubo prekrši etičke norme,
- ako ugrozi interese LAG-a „Cetinska krajina“ i prouzroči ozbiljnu štetu LAG-u „Cetinska krajina“ i članovima LAG-a „Cetinska krajina“
- ako ne plaća članarinu u razdoblju duljem od godinu dana.

Članak 19.

O isključenju iz članstva odlučuje Upravni odbor. Protiv Odluke o isključenju nezadovoljni član može podnijeti žalbu Skupštini LAG-a „Cetinska krajina“, u roku od 8 dana od uručenja pisane Odluke o isključenju.

Tijekom žalbenog postupka miruju prava i obveze člana LAG-a „Cetinska krajina“.

Skupština svoju Odluku donosi na prvoj idućoj sjednici i takva Odluka je konačna.

Članak 20.

LAG „Cetinska krajina“ se može udružiti u saveze udruga i u međunarodne udruge. Odluku o udruživanju donosi Upravni odbor.

V. UPRAVLJANJE LAG-om „Cetinska krajina“

Članak 21.

LAG-om „Cetinska krajina“ upravljaju članovi LAG-a „Cetinska krajina“ putem svojih predstavnika u tijelima LAG-a „Cetinska krajina“.

Članovi upravljaju neposredno osobnim izvještavanjem na sjednicama.

U tijelima LAG-a „Cetinska krajina“ svi sektori (javni, gospodarski i civilni) moraju biti ravnomoćno raspoređeni, u skladu s Pravilnik-om o provedbi intervencije 77.06. „Potpora LEADER (CLLD) pristupu“ iz Strateškog plana Zajedničke poljoprivredne politike Republike Hrvatske 2023. – 2027., odredbama EU i drugim uputama i smjernicama od strane Ministarstva poljoprivrede i Agencije za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju.

A) TIJELA LAG-a „CETINSKA KRAJINA“

Članak 22.

Tijela LAG-a „Cetinska krajina“ su:

1. Skupština LAG-a „Cetinska krajina“
2. Upravni odbor LAG-a „Cetinska krajina“

3. Predsjednik LAG-a „Cetinska krajina“
4. Dopredsjednik LAG-a „Cetinska krajina“

1. Skupština LAG-a „Cetinska krajina“

Članak 23.

Skupština je predstavničko i najviše tijelo upravljanja LAG-om „Cetinska krajina“. Skupštinu LAG-a „Cetinska krajina“ čine svi ovlašteni ili imenovani predstavnici (zastupnici) članova LAG-a „Cetinska krajina“ koje imenuje ovlaštena osoba za zastupanje fizičke ili pravne osobe, osim ako unutarnjim aktom pravne osobe nije propisan drugačiji uvjet imenovanja. Svaki pojedini član ima jednog zastupnika u Skupštini LAG-a „Cetinska krajina“. Predstavnici (zastupnici) članova LAG-a „Cetinska krajina“ mogu biti razriješeni dužnosti, ako ih opozove organizacija koja ih je izabrala. Pojedini član u Skupštini LAG-a „Cetinska krajina“ može zastupati više članova, ako mu je drugi član dao punomoć o zastupanju.

Članak 24.

Skupština može biti redovna, izborna ili izvanredna. Skupština redovno zasjeda minimalno jednom godišnje (osim u izvanrednim situacijama), dok se izborna sjednica Skupštine održava svake četiri (4) godine. Skupština radi u sjednicama. Sjednicu saziva Predsjednik i/ili Dopredsjednik na vlastitu inicijativu i/ili inicijativu Upravnog odbora, najmanje osam (8) dana prije održavanja sjednice. Izvanredna sjednica se održava po potrebi, a na inicijativu Predsjednika i/ili Dopredsjednika, Upravnog odbora i/ili na zahtjev najmanje 1/3 članova LAG-a „Cetinska krajina“ uz pisano obrazloženje razloga sazivanja te predloženi dnevni red, mjesto i vrijeme održavanja sjednice. U pozivu na sjednicu predlagatelj utvrđuje dnevni red sjednice te mjesto, datum i sat održavanja sjednice. Ako Predsjednik i/ili Dopredsjednik ne sazove sjednicu Skupštine u roku od 15 dana od dana dostave zahtjeva iz stavka 5. ovog članka, sjednicu će sazvati predlagatelj (Poziv treba sadržavati prijedlog dnevnog reda te mjesto, datum i sat održavanja sjednice). U slučaju isteka mandata ovlaštene osobe za sazivanje sjednice Skupštine, Skupštinu mogu sazvati Predsjednik i/ili Dopredsjednik kojem je istekao mandat (najkasnije 6 mjeseci nakon isteka mandata) ili većina članova Upravnog odbora kojima je istekao mandat (najkasnije 6 mjeseci nakon isteka mandata).

Članak 25.

Skupštinom predsjedja Predsjednik, a u slučaju njegove spriječenosti, Dopredsjednik ili ostale osobe ovlaštene za zastupanje radi operativnosti. U slučaju odsutnosti Predsjednika, Dopredsjednika i ostalih osoba ovlaštenih za zastupanje, Skupštinom predsjedja radno predsjedništvo od 3 člana koje bira Skupština. Na početku sjednice biraju se: zapisničar, dva ovjervitelja zapisnika i verifikacijska komisija. O radu sjednice vodi se zapisnik, kojeg potpisuje zapisničar i ovjervitelji zapisnika, koji se trajno čuva u arhivi LAG-a „Cetinska krajina“.

Članak 26.

Za donošenje pravovaljanih odluka Skupštini mora prisustvovati natpolovična većina (50% + 1 član) od ukupnog broja članova s pravom glasa, a odluke donosi većinom glasova nazočnih članova s pravom glasa.

U slučaju donošenja bilo kakvih odluka u sastavu provedbe decentralizirane raspodjele financijskih sredstava iz javnih izvora kojima upravlja LAG „Cetinska krajina“, Skupština punovažno odlučuje kada niti predstavnici javne vlasti (definirano u skladu s nacionalnim pravilima Republike Hrvatske) niti bilo koja pojedina interesna skupina ne predstavlja više od 50% glasačkih prava temeljem Pravilnik-a o provedbi intervencije 77.06. „Potpora LEADER (CLLD) pristupu“ iz Strateškog plana Zajedničke poljoprivredne politike Republike Hrvatske 2023. – 2027., odredbama EU i drugim uputama i smjernicama od strane Ministarstva poljoprivrede i Agencije za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju. Takve se odluke donose natpolovičnom većinom prisutnih članova s pravom glasa, a u skladu s Pravilnik-om o provedbi intervencije 77.06. „Potpora LEADER (CLLD) pristupu“ iz Strateškog plana Zajedničke poljoprivredne politike Republike Hrvatske 2023. – 2027., odredbama EU i drugim uputama i smjernicama od strane Ministarstva poljoprivrede i Agencije za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju.

Odluke Skupštine obvezuju tijela i sve članove na njihovo provođenje.

Skupština se može održati i elektroničkim putem.

U iznimnim slučajevima, moguće je provesti i glasovanje elektroničkim putem, pod uvjetom da je član to najavio Predsjedniku Skupštine najkasnije 24 sata prije održavanja Skupštine, u pisanom obliku, navođenjem adrese elektronske pošte, uz vlastoručni potpis. Glasovanje na taj način mora biti dostavljeno, najkasnije pet minuta nakon završetka rasprave po točki dnevnog reda o kojoj se glasuje i nije moguće kad se radi o izboru i opozivu (članova) tijela LAG-a „Cetinska krajina“, isključenju člana iz LAG-a „Cetinska krajina“, promjeni statuta i prestanku postojanja.

Članak 27.

Skupština LAG-a „Cetinska krajina“ obavlja sljedeće poslove:

- donosi statut i druge opće akte te njihove izmjene i dopune,
- bira i razrješava Predsjednika, Dopredsjednika te članove Upravnog odbora,
- usvaja plan rada i financijski plan za sljedeću kalendarsku godinu,
- usvaja izvješće o radu za prethodnu kalendarsku godinu,
- usvaja godišnje financijsko izvješće,
- odlučuje o žalbama i prigovorima protiv odluka Upravnog odbora o prijedlozima, zahtjevima i predstavkama članova LAG-a „Cetinska krajina“,
- odlučuje o prestanku postojanja LAG-a „Cetinska krajina“,
- odlučuje o drugim pitanjima za koja Statutom nije utvrđena nadležnost drugih tijela LAG-a „Cetinska krajina“

2. Upravni odbor LAG-a „Cetinska krajina“

Članak 28.

Upravni odbor je upravljačko tijelo LAG-a „Cetinska krajina“ koje obavlja organizacijsko/stručne poslove, vodi rad LAG-a „Cetinska krajina“ između dvije sjednice Skupštine te donosi odluke iz svoje nadležnosti.

Upravni Odbor ima 13 članova koje, iz svog sastava, bira Skupština, na vrijeme od četiri godine, s tim da mogu biti ponovo birani na istu dužnost. Sastav Upravnog odbora je u skladu s odredbama LEADER-a.

Predsjednik i Dopredsjednik LAG-a „Cetinska krajina“ članovi su Upravnog odbora, dok je Predsjednik ujedno i predsjednik Upravnog odbora i Skupštine. Predsjednik i Dopredsjednik trebaju dolaziti iz različitih sektora kako bi kvalitetno predstavljali zastupljenost sektora uključenih u LAG „Cetinska krajina“;

Kod izbora članova Upravnog odbora, Skupština brine o odgovarajućoj zastupljenosti članova LAG-a „Cetinska krajina“ u njegovom sastavu u skladu s Pravilnikom o provedbi intervencije 77.06. „Potpora LEADER (CLLD) pristupu“ iz Strateškog plana Zajedničke poljoprivredne politike Republike Hrvatske 2023. – 2027., odredbama EU i drugim uputama i smjernicama od strane Ministarstva poljoprivrede i Agencije za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju.

Članovi Upravnog odbora za svoj rad u Odboru ne mogu dobivati materijalnu nadoknadu.

Članak 29.

Izabrani članovi Upravnog odbora, zajednički odgovaraju za rad Upravnog odbora Skupštini LAG-a „Cetinska krajina“.

Izabrani članovi Upravnog odbora pojedinačno odgovaraju za svoj rad, a u granicama ovlaštenja i dužnosti koje su im povjerene, Skupštini LAG-a „Cetinska krajina“ i Upravnom odboru.

Članak 30.

Upravni odbor i svakog njegovog člana, Skupština može razriješiti i prije isteka mandata za koji su izabrani ako prekorači ovlaštenja ili ne izvršavaju savjesno povjerene im obveze.

Ako razrješava cijeli Upravni odbor, Skupština tada bira novi, s punim mandatom, a ako razrješava pojedine članove Upravnog odbora Skupština bira nove članove Upravnog odbora na vrijeme do isteka mandata u čiji su sastav birani.

Svaki član Upravnog odbora može zatražiti svoje razrješenje prije isteka mandata na koji je izabran, s time da je dužan obavljati svoju dužnost do donošenja Odluke o razrješenju. Skupština je dužna donijeti Odluku o zahtjevu za razrješenje na prvoj sljedećoj sjednici.

Odluku o razrješenju donosi Skupština većinom glasova svih članova, a na prijedlog najmanje dvije trećine članova Skupštine ili većine članova Upravnog odbora. Skupština se mora sazvati u roku od trideset dana od dana podnošenja prijedloga za razrješenje.

Pojedini član Upravnog odbora, i Odbor u cjelini, mogu biti razriješeni u slučaju da:

- ne ispunjavaju obveze utvrđene ovim Statutom,
- prekorače svoja ovlaštenja,
- postupaju suprotno odredbama ovog Statuta i odlukama Skupštine,
- prestanu biti članovi LAG-a „Cetinska krajina“.

Članak 31.

Upravni odbor radi i odlučuje na sjednicama.

Upravni odbor zasjeda prema potrebi, a najmanje jednom u tri mjeseca.

U slučaju potrebe i /ili žurnog donošenja odluke o pojedinom pitanju Upravni odbor može se održati i putem elektroničke pošte ili na neki sličan način, tzv. „e-sjednica“ osim u slučaju kada se

donose odluke vezane za provedbu decentralizirane raspodjele financijskih sredstava iz javnih izvora kojima upravlja LAG „Cetinska krajina“.

Upravni odbor saziva Predsjednik LAG-a „Cetinska krajina“, odnosno osoba koja ga zamjenjuje, po odluci ili kada to zatraži 1/3 članova Upravnog odbora.

Sjedinicom Upravnog odbora predsjedava Predsjednik LAG-a „Cetinska krajina“, a u njegovoj odsutnosti Dopredsjednik ili ostale osobe ovlaštene za zastupanje.

Upravni odbor pravovaljano odlučuje ako je na sjednici nazočno više od polovine njegovih članova, odnosno, najmanje 7 članova. Upravni odbor donosi odluke većinom glasova prisutnih članova Upravnog odbora.

U slučaju donošenja odluka u sastavu provedbe decentralizirane raspodjele financijskih sredstava iz javnih izvora kojima upravlja LAG „Cetinska krajina“, Upravni odbor punovažno odlučuje kada niti predstavnici javne vlasti (definirano u skladu s nacionalnim pravilima Republike Hrvatske) niti bilo koja pojedina interesna skupina ne predstavlja više od 50% glasačkih prava u skladu s Pravilnikom o provedbi intervencije 77.06. „Potpora LEADER (CLLD) pristupu“ iz Strateškog plana Zajedničke poljoprivredne politike Republike Hrvatske 2023. – 2027. odredbama EU i drugim uputama i smjernicama od strane Ministarstva poljoprivrede i Agencije za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju.

Članak 32.

Upravni odbor:

- odgovara za redovno poslovanje i zakonitost rada LAG-a „Cetinska krajina“,
- upravlja LAG-om „Cetinska krajina“ u skladu sa zakonom, Statutom i ostalim aktima Udruge,
- izvršava odluke Skupštine između dva zasjedanja,
- ako se Skupština ne može pravodobno sastati, privremeno utvrđuje godišnji obračun, koji podnosi na odobrenje Skupštini na prvom narednom zasjedanju Skupštine,
- priprema i utvrđuje prijedloge izmjena i dopuna Statuta te prijedloge ostalih općih akata i njihove izmjene i dopune,
- priprema godišnji prijedlog Programa rada i financijskog plana LAG-a „Cetinska krajina“,
- priprema Godišnje financijsko izvješće koje usvaja Skupština,
- priprema Godišnje izvješće o radu LAG-a „Cetinska krajina“ i priprema ga za objavu,
- odobrava pokretanje novih projekata LAG-a „Cetinska krajina“,
- osigurava provođenje akata i odluka koje je utvrdila Skupština,
- usvaja Lokalnu razvojnu strategiju
- usvaja izmjene i dopune Lokalne razvojne strategije
- donosi Pravilnike, dokumente i ostale Interne akte vezane za provedbu Lokalne razvojne strategije
- donosi Odluku o objavi LAG Natječaja,
- donosi Odluku o imenovanju radnih tijela (povjerenstava) za provedbu LAG Natječaja, a sukladno Lokalnoj razvojnoj strategiji LAG-a „Cetinska krajina“,
- donosi Odluke o odabiru projektnih prijedloga u sustavu provedbe decentralizirane raspodjele financijskih sredstava iz javnih izvora kojima upravlja LAG „Cetinska krajina“,
- donosi Odluku o promjeni adrese sjedišta LAG-a „Cetinska krajina“,
- donosi Odluku o godišnjoj visini članarine,
- upravlja imovinom LAG-a „Cetinska krajina“, brine o prikupljanju novčanih sredstava te o načinu njihovog korištenja u cilju unaprjeđenja aktivnosti LAG-a „Cetinska krajina“
- donosi Odluku o udruživanju LAG-a „Cetinska krajina“ odnosno o učlanjivanju u mreže, saveze ili zajednice udruga te međunarodne udruge i mreže,
- donosi Odluku o primanju u redovno i pridruženo članstvo LAG-a „Cetinska krajina“,
- donosi Odluku o prihvatanju Zamolbe za promjenu kategorije članstva člana LAG-a „Cetinska krajina“.

- donosi Odluku o prestanku članstva isključivanjem ili istupanjem,
- daje prijedlog Predsjedniku za sazivanje redovne sjednice Skupštine i pomaže u njoj organizaciji,
- odlučuje o zaključivanju pravnih poslova u ime LAG-a „Cetinska krajina“;
- organizira i usklađuje suradnju s drugim organizacijama,
- odlučuje o osnivanju radnih tijela te bira i razrješuje njihove članove,
- donosi Pravilnik o sistematizaciji radnih mjesta i zapošljavanju, kojim utvrđuje organizaciju obavljanja stručnih poslova LAG-a „Cetinska krajina“,
- donosi Odluku o zasnivanju i prekidu radnog odnosa djelatnika LAG-a „Cetinska krajina“,
- sukladno Pravilniku o sistematizaciji radnih mjesta i zapošljavanju,
- uređuje i organizira nakladničku i informativnu djelatnost LAG-a „Cetinska krajina“,
- obavlja i druge zadaće koje mu povjeri Skupština, odnosno, koje zahtijeva redovno funkcioniranje LAG-a „Cetinska krajina“

3. Predsjednik LAG-a „Cetinska krajina“

Članak 33.

Predsjednik LAG-a „Cetinska krajina“ zastupa i predstavlja LAG „Cetinska krajina“ te rukovodi radom LAG-a „Cetinska krajina“ u skladu sa zakonom, Statutom i općim aktima LAG-a „Cetinska krajina“ te odlukama Skupštine i Upravnog odbora, obavlja izvršne i druge poslove određene ovim Statutom.

Predsjednika LAG-a „Cetinska krajina“ bira Skupština LAG-a „Cetinska krajina“ na mandat od četiri godine s mogućnošću ponovnog izbora na istu dužnost.

Predsjednik LAG-a „Cetinska krajina“ je ujedno i Predsjednik Upravnog odbora i Skupštine.

Predsjednik za svoj rad odgovara Skupštini.

Predsjednik za svoj rad ne može dobivati materijalnu naknadu.

Članak 34.

Predsjednik LAG-a „Cetinska krajina“:

- zastupa i predstavlja LAG „Cetinska krajina“,
- saziva i predsjedava sjednicama Skupštine,
- saziva, predsjedava sjednicama i rukovodi radom Upravnog odbora,
- priprema nacrt godišnjeg Programa rada i Financijski plan te nacrt izvještaja o radu i financijskom poslovanju LAG-a „Cetinska krajina“,
- zajedno s članovima Upravnog odbora priprema prijedlog izmjena i dopuna Statuta koji se podnosi Skupštini na razmatranje i usvajanje,
- brine o izvršenju usvojenog programa rada i provedbi odluka Skupštine i Upravnog odbora,
- priprema materijale potrebne za sastanke Upravnog odbora,
- brine se o upoznavanju javnosti s radom LAG-a „Cetinska krajina“,
- u slučaju prestanka postojanja LAG-a „Cetinska krajina“ obnaša dužnost likvidatora,
- obavlja i druge poslove određene Statutom LAG-a „Cetinska krajina“ te poslove koje mu povjeri Skupština ili Upravni odbor.

4. Dopredsjednik LAG-a „Cetinska krajina“

Članak 35.

Izvršne funkcije i druge poslove određene ovim Statutom koje obavlja Predsjednik ovlašten je obavljati i Dopredsjednik u slučaju odsutnosti i spriječenosti i/ili neimenovanja Predsjednika. Dopredsjednika LAG-a „Cetinska krajina“ bira Skupština LAG-a „Cetinska krajina“ na mandat od četiri godine s mogućnošću ponovnog izbora na istu dužnost. Za svoj rad Dopredsjednik je odgovoran Skupštini LAG-a „Cetinska krajina“. Dopredsjednik za svoj rad ne može dobivati materijalnu naknadu.

VI. ORGANIZACIJA OPERATIVNOG DJELOVANJA UDRUGE

Članak 36.

Radi obavljanja stručnih, administrativnih, finansijskih i drugih poslova LAG „Cetinska krajina“ je ustanovio stručnu službu u kojoj odluke donosi Upravni odbor. Na čelu stručne službe zaposlen je Voditelj radi obavljanja izvršnih odnosno administrativnih poslova koje definira Upravni odbor. Pravilnikom o sistematizaciji radnih mjesta i zapošljavanju.

VII. IMOVINA, NAČIN STJECANJA I RASPOLOGANJA IMOVINOM

Članak 37.

Imovinu Udruge čine:

- novčana sredstva
- pokretne stvari,
- nekretnine,
- druga imovinska prava.

LAG „Cetinska krajina“ može raspolagati svojom imovinom samo za ostvarivanje ciljeva i obavljanjem djelatnosti određenih statutom LAG-a „Cetinska krajina“ u skladu sa zakonom.

Članak 38.

LAG „Cetinska krajina“ stječe imovinu:

- od članarine,
- od dobrovoljnih priloga i darova,
- putem natječaja za osiguravanje sredstava iz državnog i ostalih proračuna, te sredstava međunarodnih organizacija, osobito iz sredstava EU i drugih donatora
- iz drugih izvora u skladu sa zakonom

Članak 39.

Imovinom LAG-a „Cetinska krajina“ raspolaže Upravni odbor u skladu s odlukama, zaključcima i planovima Skupštine Udruge. Predsjednik može donijeti Odluku o raspolaganju sredstvima u svakom pojedinom slučaju, držeći se pri tome odluka i zaključaka Skupštine i Upravnog odbora.

Za svoje obveze LAG „Cetinska krajina“ odgovara svojom imovinom. Financijsko i materijalno poslovanje LAG-a „Cetinska krajina“ obavlja se putem žiro-računa u skladu sa zakonskim propisima te se primjenjuju propisi koji se odnose na financijsko i materijalno poslovanje neprofitnih organizacija, a na temelju financijskog plana koji Upravni odbor LAG-a „Cetinska krajina“ donosi za svaku kalendarsku godinu te ga Skupština prihvaća. Po završetku godine za koju je donesen financijski plan, sastavlja se završni račun. Predsjednik LAG-a „Cetinska krajina“ ima naredbodavno pravo u raspolaganju imovinom LAG-a „Cetinska krajina“.

VIII. PRESTANAK POSTOJANJA LAG-a „CETINSKA KRAJINA“

Članak 40.

LAG „Cetinska krajina“ prestaje postojati u slučajevima predviđenim zakonom i/ili odlukom Skupštine.

U slučaju prestanka postojanja LAG-a „Cetinska krajina“, preostala imovina će pripasti nekoj udruzi ili ustanovi ili zakladi koje imaju iste ili slične statutarne ciljeve, ali se ne može dijeliti svojim osnivačima, članovima udruge, osobama ovlaštenim za zastupanje, zaposlenima ili s njima povezanim osobama.

U slučaju prestanka postojanja temeljem odluke Skupštine, ista donosi Odluku o prestanku postojanja LAG-a „Cetinska krajina“ dvotrećinskom većinom glasova od ukupnog broja članova Skupštine LAG-a „Cetinska krajina“.

Članak 41.

Likvidatora LAG-a „Cetinska krajina“ imenuje i opoziva Skupština i isti nema mandat. Likvidator zastupa LAG „Cetinska krajina“ u postupku likvidacije te se otvaranjem likvidacijskog postupka upisuje u Registar udruga kao osoba ovlaštena za zastupanje LAG-a „Cetinska krajina“ do okončanja postupka likvidacije i brisanja LAG-a „Cetinska krajina“ iz Registra udruga. Likvidator je dužan ispunjavati sve zakonske obveze i poštivati rokove koji su propisani zakonom u slučaju prestanka djelovanja LAG-a „Cetinska krajina“.

IX. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 42.

Statut LAG-a „Cetinska krajina“ donosi Skupština većinom glasova članova nazočnih na Skupštini. Statut je temeljni opći akt LAG-a „Cetinska krajina“ i svi drugi opći akti moraju biti usklađeni s odredbama Statuta.

Članak 43.

Tumačenje odredaba ovog Statuta daje Skupština i Upravni odbor LAG-a „Cetinska krajina“. Tumačenje drugih akata LAG-a „Cetinska krajina“ daje Predsjednik i Upravni odbor LAG-a „Cetinska krajina“. Ovaj Statut, kao i sve normativne akte LAG-a „Cetinska krajina“ potpisuje Predsjednik LAG-a „Cetinska krajina“. Sva unutarnja pitanja LAG-a „Cetinska krajina“ kao i druga pitanja koja nisu uređena Statutom, a zahtijevaju podrobnu raspravu bit će uređena općim aktima LAG-a „Cetinska krajina“ koje donosi Upravni odbor LAG-a „Cetinska krajina“.

Članak 44.

Izrazi koji se u ovom Statutu koriste za osobe u muškom rodu su neutralni i odnose se na muške i ženske osobe.

Članak 45.

Stupanjem na snagu ovog Statuta prestaje važiti Statut Lokalne akcijske grupe „Cetinska krajina“ donesen na sjednici Skupštine 20.12.2023. godine.

Članak 46.

Ovaj Statut stupa na snagu danom donošenja na sjednici Skupštine LAG-a „Cetinska krajina“.

U Sinju, 17. prosinca 2024. godine.

Predsjednica LAG-a „Cetinska krajina“
Božena Romac



SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
UPRAVNI ODJEL ZA OPĆU UPRAVU
OVJERAVA DA JE OVAJ STATUT
U SKLADU SA ZAKONOM O UDRUGAMA
KLASA: UP/I-230-02/24-0601/122
URBROJ: 2181/1-12-01/11-24-02
SINI, 18. prosinca 2024.

SAMOSTALNI UPRAVNI REFERENT
ZA OPĆU UPRAVU
Boris Čurković, dipl. pravnik



